

## Module 7

### Transmission des informations

<b>Introduction</b> .....	2
<b>1 Gestion de l'information : un enjeu</b> .....	2
<b>2 Travail en collaboration infirmier/aide-soignant</b> .....	3

### Partie 1 : Recueil et recherche des informations

<b>1 - Informations concernant les personnes soignées</b> .....	6
1 Comment recueillir des <b>données</b> ? .....	
2 Que contient un recueil <b>d'information</b> ? .....	
3 Outils <b>spécifiques</b> de recueil <b>d'informations</b> et de <b>surveillance</b> .....	7
a. Les 14 besoins de Virginia Henderson (7) • b.Macrocycle (8) •	
c. Grilles d'évaluation (8) • d.Cotation AGGIR (10)	
<b>2 - Informations concernant les soins : les protocoles de soins</b> .....	11
1 <b>Protocoles de traitement</b> .....	11
2 <b>Protocoles de soins infirmiers</b> .....	11
3 <b>Procédures administratives</b> .....	12

### Partie 2 : Transmissions des données

<b>1 - Des transmissions pour quoi faire ?</b> .....	14
1 <b>Fonction de surveillance</b> .....	14
2 <b>Fonction d'alerte</b> .....	14
3 <b>Fonction d'évaluation</b> .....	14
<b>2 – Que transmettre ?</b> .....	16
1 <b>Observations</b> et mesures réalisées.....	16
2 <b>Soins</b> et activités réalisés.....	17
3 <b>Comportements de la personne soignée et de son entourage</b> .....	17
<b>3 - Comment transmettre ?</b> .....	19
1 <b>Transmissions orales</b> .....	19
a. Transmissions orales d'alerte (19) • b.Transmissions orales à la relève (19)	
2 <b>Transmissions écrites : le modèle des transmissions ciblées</b> .....	19
a. Cibles de soins (20) • b.Structuration des cibles (20) • c.Diagramme de soins (22)	
3 Réunions de <b>transmission</b> et <b>d'information</b> .....	22
a. Différents types de réunions (24) • b.Réunions d'équipe (24)	

---

## Partie 3 : Règles professionnelles et déontologiques

1 - Généralités.....	28
2 - Droits du patient.....	29
Droits de la personne.....	29
a. Respect de la dignité et de l'intimité (29) • b.Prise en charge de la douleur (29)	
Droits de l'usager.....	30
a. Droit à l'information (30) • b.Droit au consentement (30) • c.Refus de soins (31) •	
d. Désignation d'une personne de confiance (32) • e.Respect de la confidentialité des informations concernant le patient – Secret professionnel (32)	

## Partie 4 : Dossier de soins infirmiers

1 - Généralités.....	36
2 - Rôle et composition du dossier de soins.....	37
1 Rôle du dossier de soins infirmiers .....	37
2 Les différents éléments du dossier de soins infirmiers .....	38
3 - Dossier de soins informatisé.....	39
1 Avantages et inconvénients du dossier de soins informatisé.....	39
a. Avantages (39) • b.Freins potentiels (39)	
2 Règles d'informatique et liberté .....	40
4 - Réglementation du dossier de soins.....	41
1 Consultation du dossier du patient.....	41
2 Responsabilité liée au dossier de soins infirmiers.....	41
3 Archivage du dossier de soins infirmiers.....	42

## Module 8 Organisation du travail

### Partie 1 : Professions de santé

1 - Notion d'équipe pluriprofessionnelle .....	46
1 Intégration et positionnement au sein d'une équipe de soins : les acteurs de soins .....	47
a. Médecin (47) • b.Sage-femme (47) • c.Infirmier (47) • d.Kinésithérapeute (48) •	
e. Ergothérapeute (48) • f.Pédicure podologue (48) • g.Manipulateur en électroradiologie (48) • h.Orthophoniste (48) • i.Orthoptiste (49) •	
j. Diététicien (49) • k.Assistante sociale (49) • (.Psychologue (49) •	
m.Aide-soignant (49) • n.Aide médico-psychologique (50) • o.Auxiliaire de puériculture (50) • p.Agent de service hospitalier (ASH) (50)	
2 Participation à des groupes de travail et contribution à l'élaboration de projets .....	50
a. Élaboration de projets (51) • b.Quelques exemples de projets de soins auxquels peut participer l'aide-soignant (51)	
2 - Professions d'infirmier et d'aide-soignant.....	52
1 Profession d'infirmier.....	52
a. Définition du métier (52) • b.Historique (52) • c.Formation (53) •	
d. Exercice professionnel et législation (53)	

<b>2 Profession d'aide-soignant</b> .....	54
a. Définition du métier (54) • b.Historique (54) • c.Formation et les modalités d'accès au diplôme d'aide-soignant – VAE (56) • d.Exercice professionnel et législation – Limites de compétences – Collaboration (57)	
<b>3 Règles professionnelles</b> .....	59
a. Secret professionnel (59) • b.Devoir de discrétion professionnelle (60) • c. Obligation de réserve (60)	
<b>3 - Responsabilité professionnelle</b> .....	61
1 <b>Différentes responsabilités juridiques encourues</b> .....	61
a. Responsabilité civile ou administrative (61) • b.Responsabilité pénale (62) • c. Responsabilité disciplinaire (63)	
2 <b>Juridictions en matière de responsabilité</b> .....	64

## Partie 2 : Organisation du travail

<b>1 - Règles d'organisation de l'activité dans une équipe de soins</b> .....	66
1 <b>Rythmes de travail et leur utilité</b> .....	66
a. Meilleure prise en charge des patients (66) • b.Équilibre des soignants (67)	
2 <b>Organisation du travail dans une équipe de soins</b> .....	67
a. Organisation du service (67) • b.Planification des tâches (68) • c.Une journée de travail (70)	
<b>Outils de planification</b> .....	70
a. Dossier de soin (70) • b.Planification murale (71) • c.Outil informatique (72) • d. Sectorisation (72)	
<b>2 - Législation du travail : le droit du travail</b> .....	74
1 <b>Fonction publique</b> .....	74
a. Conditions à remplir (74) • b.Obligations des agents (74) • c. Modes de recrutement (76) • d.Carrières/statuts (76) • e.Organisation hiérarchique (76) • f.Rémunération (77) • g.Droit de grève (77) • h.Mise en oeuvre des plans de secours (77)	
2 <b>Secteur privé</b> .....	77
a. Différents établissements de santé privés (77) • b.Conventions collectives (78) • c. Recrutement (78) • d.Droits et obligations du salarié (78)	
3 <b>Contrat de travail</b> .....	78
a. CDD ou contrat à durée déterminée (78) • b.CDI ou contrat à durée indéterminée (78)	
4 <b>Temps de travail</b> .....	79
a. Notion de travail effectif (79) • b.Notion de cycle de travail (79) • c. Durée hebdomadaire du travail (79) • d.Durée journalière du travail (80) • e. Repos (80) • f.Congés payés (80) • g.Réduction du temps de travail (81) • h. Heures supplémentaires (81) • i.Travail de nuit (81) • j.Temps partiel (81) • k. Mi-temps thérapeutique (82)	
5 <b>Évaluation des personnels</b> .....	82
a. Objectifs (82) • b.Moyens : l'entretien d'évaluation (83)	
6 <b>Fin de l'emploi</b> .....	83
a. À la demande de l'intéressé (83) • b.Par mesure disciplinaire (84)	
<b>3 - Formation professionnelle continue</b> .....	85
1 <b>Définition</b> .....	85
2 <b>Rôle de la formation continue</b> .....	85

<b>3</b>	<b>Formation continue et le droit individuel à la formation</b> .....	85
	a. Droit individuel à la formation : le DIF (85) • b.Obligation de certaines formations (86)	
<b>4</b>	<b>Évaluation des pratiques dans le cadre de l'accréditation</b> .....	86

## Partie 3 : Tutorat et encadrement des stagiaires

<b>1</b>	<b>Tuteur et encadrement en stage</b> .....	88
1	Rôle et missions du tuteur de stage .....	88
	a. Son rôle (88) • b.Ses missions (88)	
<b>2</b>	<b>Encadrement en stage : une pédagogie du savoir</b> .....	89
	a. Savoir être (89) • b.Savoir-faire (90)	
<b>2</b>	<b>Accueil des stagiaires</b> .....	91
1	Repères dans l'espace .....	91
2	Repères dans le temps .....	91
3	Intégration dans l'équipe .....	91
<b>3</b>	<b>Outils pédagogiques</b> .....	92
1	Objectifs de stage .....	92
2	Carnet de suivi de stage .....	93
<b>4</b>	<b>Evaluation</b> .....	95
	<b>Généralités</b> .....	95
	a. Définition et objectif de l'évaluation (95) • b.Rôle du tuteur dans l'évaluation (95)	
2	<b>Mises en situation professionnelle : MSP</b> .....	95
	a. Mise en situation professionnelle « formative » (96) • b.Mise en situation professionnelle « normative » (97)	
3	<b>Évaluation finale de fin de stage : l'évaluation des compétences</b> .....	99
	a. Présentation de la feuille d'évaluation des compétences (99) • b.Utilisation de la feuille d'évaluation des compétences (100) • c.Implication des professionnels dans leur rôle d'encadrement (102)	

## Partie 4 : Exercices Travaux dirigés

<b>1</b>	<b>Questions</b> .....	104
1	<b>Organisation du travail : la planification des soins dans une équipe pluri professionnelle</b> .....	104
2	Législation du travail .....	104
3	<b>Accompagnement, encadrement des élèves aides-soignants</b> .....	105
<b>2</b>	<b>Corrigés</b> .....	106
1	<b>Organisation du travail : la planification des soins</b> .....	106
2	Législation du travail .....	107
3	<b>Accompagnement, encadrement des élèves aides-soignants</b> .....	108

<b>Annexes</b> .....	109
----------------------	-----

<b>Bibliographie Module 7</b> .....	
-------------------------------------	--

<b>Bibliographie Module 8</b> .....	119
-------------------------------------	-----